ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI

2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI KAYIT İŞLEMLERİ

ÖNEMLİ TARİHLER:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LİSTE İLANI** | **: 29 Ağustos 2022** | **AÇIKLAMALAR** |
| **ASIL KAYIT** | **: 31 Ağustos, 1-2 Eylül 2022** | 31 Ağustos ve 1 Eylül’de 09.00-16.00  2 Eylül’de 09.00-12.00 saatleri arasında kayıt alınacaktır. |
| **YEDEK İLAN** | **: 2 Eylül 2022** | Saat 20.00’den sonra ilan edilecektir.  Her program için kayıt yaptırmayan asıl kontenjan kadar yedek ilan edilecektir |
| **YEDEK KAYIT** | **: 5-6 Eylül 2022** | 5 ve 6 Eylül’de 09.00-16.00 saatleri arasında kayıt alınacaktır. |
| **SON (AÇIKTAN)**  **İLAN** | **: 6 Eylül 2022** | Saat 20.00’den sonra ilan edilecektir.  Yedek kayıtları tamamlandıktan sonra her alandan kaç boş kontenjan kaldığı ilan edilecektir. |
| **SON (AÇIKTAN) KAYIT** | **: 7-8-9 Eylül 2022** | 7 ve 8 Eylül’de 09.00-16.00 saatleri arasında kayıt alınacaktır.  9 Eylül’de 09.00-12.00 saatleri arasında kayıt alınacaktır.  Açıktan kayıt sürecinde boş kalan kontenjanlar için yedek liste ilanı yapılmayacaktır. İlan edilen alanlardaki kontenjanlar dolana kadar başvuru yapan veya yapmayan adayların kayıtları başvuru yapma önceliği dikkate alınarak gerçekleştirilecektir. Açıktan kayıt süreci toplam (1000 kişilik) kontenjan tamamlandığında sona erecektir. |
| **KAYIT YERİ** | : **Eğitim Fakültesi A Blok Giriş Kat Toplantı Salonu**  **Kurupelit - Atakum / Samsun** | |

KESİN KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Kayıt Formu | OMÜ Eğitim Fakültesi web sayfasından indirilerek doldurmalı ve çıktısı getirmelidir. **(**[**https://egitim.omu.edu.tr/tr**](https://egitim.omu.edu.tr/tr)**)** |
| **2.** | Transkript | Mezuniyet tarihinden sonra, onaylı veya e-devletten barkod çıktılı olmalıdır. |
| **3.** | Mezuniyet belgesi veya diploma | Aslı, noter onaylı nüshası veya e-devletten barkod çıktılı olmalıdır. |
| **4.** | Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi | Onaylı fotokopi olmalıdır. |
| **5.** | Yeniden Ders Alma Dilekçesi | Fakültemizden önceki dönemlerde Formasyon Eğitimi alan ve başarısız dersi bulunan öğretmen adayları dolduracaklardır.  **(**[**https://egitim.omu.edu.tr/tr**](https://egitim.omu.edu.tr/tr)**)** |
| **6.** | Bir adet fotoğraf | Son altı ayda çekilmiş olmalıdır. |
| **7.** | Muafiyet Formu | Daha önce aldığı derslerden muaf olmak isteyen öğretmen adayları tarafından doldurulacaktır. **(**[**https://egitim.omu.edu.tr/tr**](https://egitim.omu.edu.tr/tr)**)**  **NOT: Muafiyet başvurusunda bulunacak adaylar, kesin kayıt için gerekli belgelerde belirtilen (2.) transkript belgesine ek olarak muaf olmak istedikleri derslere ait transkript belgelerini ve ders içeriklerini muafiyet formuyla birlikte teslim etmelidirler.** |
| **8.** | Dekont | Sertifika ücretinin ilk taksitinin (2505 TL) yatırıldığını gösteren belge.  **AÇIKLAMA kısmına** “**Adayın ADI-SOYADI ve TC. KİMLİK NO yazılmalıdır.”** (Ücret başkasının hesabından yatırılmışsa veya bankamatikten ödeme yapılmışsa adayın ADI-SOYADI ve TC. KİMLİK NO dekontun üzerine elle yazılmalı ve kayıt esnasında imzalı olarak teslim edilmelidir.) |
|  | **IBAN BİLGİLERİ** | **TR52 0001 0014 7909 7123 9530 78**  **ALICI İSMİ:**  **19 Mayıs Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü** |
|  | **KAYIT ŞEKLİ** | Kayıtlar, öğretmen adayının kendisi veya tüm evraklarını teslim edebilecek kişiler tarafından yapılabilir. Posta yoluyla veya online kayıt alınmamaktadır. |
| **NOT** | Belgelerin aslı ve fotokopisi getirildiğinde, fakültemizde kayıt esnasında belgenin aslı kontrol edilerek fotokopisi onaylanarak üzerine “aslı gibidir” kaşesi basılacaktır. | |

KAYITLARLA İLGİLİ ÖNEMLİ BİLGİLER

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | İlan edilen ASIL listedeki bilgiler, online başvuru esnasında adaylarımız tarafından beyan edilen bilgilerdir. Bu bilgilerden, özellikle sıralamayı etkileyen NOT (GANO) bilgisinin girilmesinde aday bir yanlışlık yapmışsa sorumluluk kendisine aittir. |
| **2.** | Tüm belgeler tamamlandıktan sonra **şahsen** veya **başka kişilerin başvurusu** ile kesin kaydı yapılabilecektir.  Posta, e-posta, kargo, faks vb. aracılığıyla kayıt alınmayacaktır. |
| **3.** | Yukarıdaki tarihler dışında kayıt alınmayacaktır. İlgili kayıt tarihlerde kayıt yapmayanlar haklarından feragat etmiş olurlar. |
| **4.** | Tüm adaylar online başvuruda bilgileri (mezuniyet alanı, transkript puanı vs.) kendileri girdiğinden, yanlış girilen bilgilerden kendileri sorumludur. Yanlış bilgi başkalarının sırasını etkilediğinde kişinin başvurusu iptal edilecektir. |
| **5.** | Yedek kayıtlar bittikten sonra kalan boş kontenjanlara, Tablo 2’deki programlardan daha önce online kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın, ilan edilecek kayıt tarihlerinde Eğitim Fakültesi’ndeki kayıt birimine gelerek **şahsen ön kayıt** yaptıran adaylar gireceklerdir. Boş kontenjan dolduğunda kayıt işlemi sonlandırılacaktır. |
| **6.** | Sertifika ücreti toplam **5010 TL**’dir. İki taksit halinde alınacak bu ücretin ilk taksiti (2505 TL) kayıtlar esnasında, ikinci taksiti (2505 TL) ise bahar yarıyılı başlangıcında alınacaktır. **Dekont**ların teslim edilmesi zorunludur. |
| **7.** | Önceki yıllarda Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı olan fakat derslerin tamamından veya bir/birden fazlasından başarısız olan öğrencilerimiz web sayfasında yayımlanan 2022-2023 YENİDEN DERS ALMA DİLEKÇESİ ve MUAFİYET FORMU’nu dolduracaklardır. Eski programla yeni programın dersleri farklı olduğundan, **intibak işlemi** yapılacaktır. |
| **8.** | **Eski öğrencilerimiz** 27.09.2021 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında kabul edilen Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Çerçeve Usul ve Esaslardaki açıklamalar uyarınca **kredi başına ücret** ödeyeceklerdir. Bu meblağ, toplam sertifika ücretinin (5010 TL) kredi toplamına (30 kredi) bölünmesi ile hesaplanmaktadır. Yani kredi başına ücret 5010/30=**167** TL’dir. Öğrencilerimiz başarısız oldukları her bir ders için ne kadar ücret ödeyeceklerini Tablo 1’deki “**K (Kredi)**” yazan rakamla 167 TL’yi çarparak hesaplayabilirler. Ders kaydı için belgelerin doldurulması ve ücretin yatırılması zorunludur. (2 kredi=334 TL; 3 kredi=501 TL; 4 kredi=668 TL’dir.) |
| **9.** | Üniversitemiz Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Yönetmeliği’nin 11. maddesi gereğince **“kesin kayıt yaptıran öğrencinin yatırdığı ücret iade edilmez”**. Dolayısıyla kesin kayıt yapıldıktan sonra, ne gerekçe ile olursa olsun (örn. kayıt sildirme, askere gitme, tayin çıkma, başka bir kurumda formasyon programına yerleşme) sertifika ücretinin **geri ödeme**si yapılmamaktadır. Bu nedenle kayıtlarını yaptırmadan önce tüm adaylarımızın planlarını iyi yapmaları tavsiye edilir. |
| **10.** | Sertifika Programına yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz, Tablo 1’de yer alan derslerden (Öğretmenlik Uygulaması I ve II hariç) **muafiyet başvurusu** yapabilirler. Bunun için bu dersi daha önceki bir formasyon eğitimi sertifika programından almış olması veya en az lisans düzeyinde bu içeriklerde ders/dersler almış olmalıdırlar. Bunun için kayıt belgeleri ile birlikte MUAFİYET FORMU’nu doldurmaları ve muaf olmak istedikleri dersin içeriğini gösteren onaylı veya web sayfası çıktısı ile birlikte ayrı bir transkript belgesi getirmelidir. Muafiyet işlemleri ilgili birim tarafından yapılana kadar öğrencilerin derse devam etmesi zorunludur. Muafiyette sadece ders içerikleri dikkate alınmaktadır. Bu nedenle daha önce alınan dersin içeriği ile bu programda alınacak dersin içeriğini bu [linkten](https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/IdariBirimler/egitim_ogretim_daire_bsk/pedagojik-formasyon-usul-ve-esaslar.aspx) kontrol ederek karşılaştırınız. Ders içerikleri önemli ölçüde benzer ise başvuru yapılabilir. |
| **11.** | YÖK’ün ilgili birimleri tarafından verilen talimatlar nedeniyle **Öğretmenlik Uygulaması I ve II derslerinden muafiyet yapılmayacak**tır. YÖK'ün yayınlamış olduğu "Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Çerçeve Usul ve Esaslar"da bu dersin muafiyetine yönelik bir düzenleme yapılmamış olması, ilgili birimler tarafından, bu durumun temel gerekçesi olarak ifade edilmiştir. |
| **12.** | **Mezun oldukları programın ismi ile Üniversitemizde açılan programın ismi farklı olanlar**ın, öğrenim ücretlerini yatırmadan önce Pedagojik Formasyon Biriminden başvurularının geçerli olup olmadığına ilişkin bilgi almaları önerilir. Aksi takdirde doğacak mağduriyetten öğrenci sorumludur |

AKADEMİK TAKVİM VE DERSLERLE İLGİLİ ÖNEMLİ BİLGİLER

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Dersler, kayıtlar tamamlandıktan sonra Tablo 1’de “Dersin Ne Şekilde Verileceği” sütununda açıklandığı şekilde yürütülecektir. **Online dersler** OMÜ Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) tarafından, **yüz yüze dersler** Eğitim Fakültesi dersliklerinde **hafta içi mesai saatlerinden sonra** (17.00 ile 23.00 saatleri arasında) yapılacaktır.  (Gerektiğinde derslerin hafta sonu yapılmasına karar verilebilecektir.) |
| **2.** | **Teorik derslere devam** süresi en az %70 olacaktır. |
| **3.** | Dersler, kayıtların tamamlanmasının ardından başlayacaktır. Şu andaki planlamaya göre **akademik takvim** Tablo 3’te sunulduğu gibi olacaktır. Kayıtların uzaması veya derslerin atanamaması durumunda bir hafta sonra başlayabilecektir. Bu benzeri durumlarda akademik takvim güncellenecektir. |
| **4.** | **Tüm sınavlar** (ara sınav, dönem sonu sınav, bütünleme sınavı, tek ders sınavı) Eğitim Fakültesi dersliklerinde yüz yüze yapılacaktır. |
| **5.** | **Öğretmenlik Uygulaması I ve II** dersleri Samsun merkez ilçelerindeki MEB’e bağlı okullarda gerçekleşecektir.  Bu uygulama dersi, bir dönem boyunca uygulama okullarında haftada 6’şar saat şeklinde yapılmaktadır. |
| **6.** | **Öğretmenlik Uygulaması I ve II** dersleri MEB tarafından hazırlanan Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi (UÖDS) üzerinden gerçekleşmektedir. Bu derslerde öğretmen adayları eğitim kurumlarına giderek deneyim kazanmaktadırlar. Okul idarecileri ve uygulama öğretmenleri öğretmen adaylarının haftalık yoklamalarını UÖDS’ye girmektedir. Bu nedenle öğretmen adaylarının bu uygulama derslerinde **devamsızlık yapmamaları** oldukça önemlidir. |
| **7.** | Formasyon eğitimini başarı ile tamamlayan öğretmen adaylarının **sertifikalar**ı, dönem sonu veya bütünlemede mezun olma durmalarına göre **Temmuz veya Ağustos** ayları içinde teslim edilecektir. |
| **8.** | Derslere devam, başarının değerlendirilmesi, muafiyet gibi konularda Üniversitemiz Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir. |
| **9.** | Pedagojik Formasyon Birimi; akademik takvimi, ders görevlendirmeleri, haftalık ders programı, şubelendirme vb. konularda **değişiklik yapma hakkına sahiptir**. Pandemi sürecinde üst birimler tarafından alınan kararlara bağlı olarak derslerin ve sınavların yapılış biçimi değişebilecektir. |
| **10.** | Tüm adaylarımızın YÖK tarafından 27.09.2021 tarihinde kabul edilen **Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Çerçeve Usul ve Esasları**nı okumaları tavsiye edilmektedir. |

Web Sayfası: [https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/IdariBirimler/egitim\_ogretim\_daire\_bsk/pedagojik-formasyon-](https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/IdariBirimler/egitim_ogretim_daire_bsk/pedagojik-formasyon-usul-ve-esaslar.aspx) [usul-ve-esaslar.aspx](https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/IdariBirimler/egitim_ogretim_daire_bsk/pedagojik-formasyon-usul-ve-esaslar.aspx)

**Tablo 1.** *Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Ders Dönem, Kod ve Veriliş Şekilleri*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kodu** | **Dersin Adı** | **Z/S** | **T** | **U** | **K** | **AKTS** | **Dersin Ne Şekilde**  **Verileceği** |
| **I. DÖNEM DERSLERİ** | | | | | | | |
| PFES101 | Eğitime Giriş | Z | 3 | 0 | 3 | 6 | Derslerin ne şekilde verileceği (uzaktan/yüz yüze) “Pedagojik Formasyon Birimi” tarafından belirlenecektir. |
| PFES103 | Öğretim İlke ve Yöntemleri | Z | 3 | 0 | 3 | 6 |
| PFES104 | Eğitim Psikolojisi | Z | 3 | 0 | 3 | 6 |
| PFES105 | Sınıf Yönetimi | Z | 2 | 0 | 2 | 4 |
| PFES109 | Öğretmenlik Uygulaması I | Z | 1 | 6 | 4 | 8 | Yüz yüze |
| **TOPLAM** | |  | 12 | 6 | 15 | 30 |  |
| **II. DÖNEM DERSLERİ** | | | | | | | |
| PFES102 | Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme | Z | 3 | 0 | 3 | 6 | Derslerin ne şekilde verileceği (uzaktan/yüz yüze) “Pedagojik Formasyon Birimi” tarafından belirlenecektir. |
| PFES107 | Özel Öğretim Yöntemleri | Z | 3 | 0 | 3 | 6 |
| PFES106 | Rehberlik ve Özel Eğitim | Z | 3 | 0 | 3 | 6 |
| PFES108 | Öğretim Teknolojileri | Z | 2 | 0 | 2 | 4 |
| PFES110 | Öğretmenlik Uygulaması II | Z | 1 | 6 | 4 | 8 | Yüz yüze |
| **TOPLAM** | |  | 12 | 6 | 15 | 30 |  |

**Tablo 2.** *Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında Açılan Program Listesi*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S. No** | **Atamaya Esas Öğretmenlik Alanı** | **Mezun Olunan Fakülte/Program** |
| 1 | Adalet | 1.Hukuk Fakültesi 2. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi 3. Kamu Yönetimi |
| 2 | Almanca | 1.Alman Dili ve Edebiyatı Bölümü 2. Mütercim - Tercümanlık Bölümü(Almanca) 3. Alman Dili ve Kültürü Bölümü 4.Çeviribilim (Almanca) Bölümü |
| 3 | Arapça | 1.Arap Dili ve Edebiyatı Bölümü 2. Mütercim-Tercümanlık Bölümü (Arapça) |
| 4 | Beden Eğitimi | 1.Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu 2. Spor Bilimleri Fakültesi 3. Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulu 4. Sağlık Bilimleri Fakültesi Spor Bilimleri Bölümü |
| 5 | Bilişim Teknolojileri | 1.Bilgisayar Mühendisliği 2. Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği 3. Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği 4.Matematik-Bilgisayar Bölümü(\*\*) 5. İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri(\*\*) 6. Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü(\*\*) 7. Bilgi Teknolojileri(\*\*) 8. Yazılım Mühendisliği 9. Bilişim Sistemleri Mühendisliği 10.Elektronik ve Bilgisayar Bölümü 11. Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri 12. Bilgisayar Bilimleri 13. Yönetim Bilişim Sistemleri(\*\*)  (\*\*) Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumlarına Atanamazlar |
| 6 | Biyoloji | 1.Biyoloji Bölümü 2. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 3. Biyoteknoloji ve Moleküler Biyoloji |
| 7 | Coğrafya | 1.Coğrafya Bölümü |
| 8 | Çocuk Gelişimi ve Eğitimi | 1.Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü 2. Çocuk Gelişimi Bölümü 3. Çocuk Sağlığı ve Gelişimi Bölümü |
| 9 | Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi | 1.İlahiyat Fakültesi 2. İlahiyat Bilimleri Fakültesi 3. Uluslararası İslam ve Din Bilimleri Fakültesi 4. Dinî İlimler Fakültesi 5. İslami İlimler Fakültesi |
| 10 | Elektrik – Elektronik Teknolojisi / Elektrik | 1.Elektrik Mühendisliği 2. Elektrik-Elektronik Mühendisliği 3. Elektrik ve Elektronik Mühendisliği |
| 11 | Felsefe | 1.Felsefe Bölümü (En az 16 kredi Sosyoloji, 16 kredi Psikoloji aldığını belgelendirenler) 2. Sosyoloji Bölümü (En az 16 kredi Felsefe, 16 kredi Psikoloji, 8 kredi Mantık aldığını belgelendirenler) |
| 12 | Fizik | 1. Fizik Bölümü 2. Fizik Mühendisliği |
| 13 | Görsel Sanatlar | 1.Resim 2. Geleneksel Türk Sanatları 3. Geleneksel Türk El Sanatları 4. Görsel Sanatlar Bölümü 5. Resim Ana Sanat Dalı 6. Heykel 7. Resim - Baskı Sanatları Bölümü 8. Plastik Sanatlar Bölümü 9. Plastik Sanatlar ve Resim Bölümü |
| 14 | Grafik ve Fotoğraf / Grafik | 1.Grafik Bölümü/Ana Sanat Dalı 2. Fotoğraf ve Grafik Sanatları 3. Grafik Tasarım 4. Grafik Tasarımı/Bölümü 5. Görsel İletişim Tasarımı 6. Engelliler Entegre Yüksekokulu Uygulamalı Güzel Sanatlar Bölümü Grafik Dalı |
| 15 | Halkla İlişkiler ve Organizasyon Hizmetleri / Halkla İlişkiler | 1.Halkla İlişkiler 2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım 3. Gazetecilik ve Halkla İlişkiler 4. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık 5. Reklamcılık ve Halkla İlişkiler |
| 16 | İmam - Hatip Lisesi Meslek Dersleri | 1.İlahiyat Fakültesi 2. İlahiyat Bilimleri Fakültesi 3. Uluslararası İslam ve Din Bilimleri Fakültesi(\*\*) 4. Dinî İlimler Fakültesi 5. İslami İlimler Fakültesi |
| 17 | İngilizce | 1.İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü 2. Amerikan Kültürü ve Edebiyatı Bölümü 3. Mütercim-Tercümanlık Bölümü (İngilizce) 4. İngiliz Dil Bilimi Bölümü 5. Çeviri Bilim Bölümü (İngilizce) 6. İngiliz Dili ve Kültürü Bölümü |
| 18 | Kimya / Kimya Teknolojisi | 1.Kimya Bölümü 2. Kimya Mühendisliği 3. Kimya Mühendisliği ve Uygulamalı Kimya Bölümü |
| 19 | Konaklama ve Seyahat Hizmetleri/ Konaklama ve Seyahat | 1.Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği 2. Turizm İşletmeciliği 3. Turizm ve Otel İşletmeciliği 4. Konaklama İşletmeciliği 5. Seyahat İşletmeciliği 6. Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik 7. Turizm ve Büro Yönetimi 8. Turizm ve Rehberlik 9. Turizm ve Otelcilik |
| 20 | Matematik | 1.Matematik Bölümü 2. Matematik-Bilgisayar Bölümü(\*\*) 3. Matematik Mühendisliği (\*\*\*) 4. Matematik ve Bilgisayar Bilimleri Bölümü (\*\*)  (\*\*) Kredilerinin en az %70’ini matematik alanında belgelendirenler.  (\*\*\*) Matematik öğretmenliği ile 1, 2, 3 ve 4’üncü sıradaki bölüm mezunlarınca ihtiyacın karşılanamaması durumunda atanırlar. |
| 21 | Muhasebe ve Finansman | 1.İktisat (\*\*) 2. İşletme(\*\*) 3. Maliye (\*\*) 4. Muhasebe ve Finansal Yönetim Bölümü(\*\*) 5. Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü(\*\*) 6. Bankacılık ve Finans Bölümü(\*\*) 7. Muhasebe Bölümü (\*\*) 8. Muhasebe Bilgi Sistemleri(\*\*)  (\*\*) Muhasebe ve Finansman Öğretmenliği ve İşletme Öğretmenliği/Eğitimi mezunlarınca ihtiyacın karşılanamaması durumunda atanırlar. |
| 22 | Müzik | 1.Müzik Bölümü/Anabilim Dalları  2. Müzik ve Sahne Sanatları Bölümünün; • Müzik Toplulukları Anasanat Dalı • Duysal (ses) Sanatları Tasarımı Anabilim Dalı • Koro  3. Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi, Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi ve Türk Musikisi Devlet Konservatuarı ile Devlet Konservatuarının; • Temel Bilimler Bölümü • Kompozisyon Bölümü • Ses Eğitimi Bölümü • Müzik Bilimleri Bölümü • Çalgı Bölümleri (Nefesli//Üflemeli Çalgılar, Yaylı Çalgılar, Vurmalı Çalgılar, Piyano ve Harp, Piyano ve Arp, Piyano, Mızraplı Çalgılar) • Bando Şefliği • Folklor ve Etnomüzikoloji • Müzikoloji • Opera • Şan ve Opera • Opera ve Konser Şarkıcılığı • Türk Sanat Müziği • Şan • Türk Halk Oyunları • Türk Müziği • Türk Musikisi • Koro • Müzik Teknolojisi • Müzik Teorisi • Türk Halk Müziği •  Türk Halk Müziği (Ses Eğitimi Ana Sanat Dalı/ Çalgı Eğitimi Ana Sanat Dalı) • Müzik Bölümü  Performans Anasanat Dalı (Performans Programı)  4. Osmanlı Dönemi Karşılaştırmalı Müzik Programı  5. Geleneksel Türk Müzikleri  6. Türk Din Mûsikîsi Anasanat Dalı 7. Devlet Konservatuarı Sahne Sanatları  Bölümü (\*\*)  (\*\*) Kredilerinin en az %70’ini müzik alanında aldığını belgelendirenler. |
| 23 | Radyo - Televizyon | 1.Radyo-Televizyon ve Sinema Bölümü 2. Radyo, TV ve Sinema 3. Radyo, Televizyon ve  Sinema 4. Radyo ve Televizyon Bölümü 5. Radyo-TV-Sinema  6. Radyo-TV-Sinema ve Görsel Sanatlar 7. Sinema ve Televizyon Bölümü  8. Medya İletişim Sistemleri 9. Medya ve İletişim Sistemleri 10. İletişim  11. İletişim Sanatları 12. Televizyon Haberciliği ve Programcılığı 13. Medya ve İletişim 14. İletişim Tasarımı ve Yönetimi |
| 24 | Sağlık / Sağlık Hizmetleri | 1.Hemşirelik Yüksekokulu 2. Hemşirelik/Bölümü 3. Ebelik/Bölümü 4. Sağlık  Memurluğu/Bölümü 5. Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri |
| 25 | Tarih | 1. Tarih Bölümü |
| 26 | Türk Dili ve Edebiyatı | 1.Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü 2. Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları  Bölümü 3. Türk Halkbilimi Bölümü |
| 27 | Ulaştırma Hizmetleri/ Lojistik | 1.Uluslararası Lojistik 2. Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık 3. Ulaştırma ve Lojistik 4. Lojistik  Yönetimi 5. Uluslararası Ticaret ve Lojistik 6. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi 7.  Uluslararası Ticaret 8. Lojistik Bölümü  9. Uluslararası Ticaret, Lojistik ve İşletmecilik Bölümü |

**Tablo 3.** *Taslak Akademik Takvim*

|  |  |
| --- | --- |
| **PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI 2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİM** | |
| **GÜZ YARIYILI (I. DÖNEM)** | |
| **İŞLEM** | **TARİH** |
| **Kayıtların Alınması ve Tamamlanması** | 31 Ağustos–9 Eylül 2022 |
| **Derslerin ve Öğretmenlik Uygulamasının Başlaması** | 3 Ekim 2022 |
| **Ara Sınavlar** | 2 Aralık 2022 |
| **Mazeret Sınav Başvuruları** | 05-09 Aralık 2022 |
| **Mazeret Sınavları** | 16 Aralık 2022 |
| **Telafi Dersleri** | 30 Aralık 2022 |
| **Derslerin ve Öğretmenlik Uygulamasının Bitişi** | 06 Ocak 2023 |
| **Dönem Sonu Sınavları** | 06 Ocak 2023 |
| **Bütünleme Sınavları** | 20 Ocak 2023 |
| **Tek Ders Sınav Başvuruları** | 25-27 Ocak 2023 |
| **Tek Ders Sınavı** | 03 Şubat 2023 |
| **BAHAR YARIYILI (II. DÖNEM)** | |
| **Ders Kayıtları ve 2. Taksitin Ödenmesi** | 21-25 Şubat 2023 |
| **Derslerin ve Öğretmenlik Uygulamasının Başlaması** | 27 Şubat 2023 |
| **Ara Sınavlar** | 28 Nisan 2023 |
| **Mazeret Sınav Başvuruları** | 02-05 Mayıs 2023 |
| **Mazeret Sınavları** | 12 Mayıs 2023 |
| **Telafi Dersleri** | 26 Mayıs 2023 |
| **Derslerin ve Öğretmenlik Uygulamasının Bitişi** | 02 Haziran 2023 |
| **Dönem Sonu Sınavları** | 02 Haziran 2023 |
| **Bütünleme Sınavları** | 12 Haziran 2023 |
| **Tek Ders Sınav Başvuruları** | 19-21 Haziran 2023 |
| **Tek Ders Sınavı** | 23 Haziran 2023 |
| **Final/Bütünleme/Tek Ders Mezuniyetine Göre Sertifika Belgelerinin Teslimi** | Temmuz-Ağustos 2023 |